7 «Б» класс (индивидуальные занятия)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование тем** | **Кол-во часов** | **Дата** | **Прим.**  |
|  | Текстовый редактор MS WORD | 1 | 02.09 |  |
|  | Создание, ввод текста, сохранение документа | 1 | 09.09 |  |
|  | Редактирование: выделение, копирование и перемещение текста | 1 | 16.09 |  |
|  | Оформление текста: шрифты и их атрибуты | 1 | 23.09 |  |
|  | Оформление текста: выделение текста цветом | 1 | 30.09 |  |
|  | Выравнивание текста | 1 | 07.10 |  |
|  | Нумерация и маркеры | 1 | 14.10 |  |
|  | Изменение формата нумерации и маркировки | 1 | 21.10 |  |
|  | Вставка специальных символов, даты, времени | 1 | 28.10 |  |
|  | Проверка орфографии и грамматики | 1 |  |  |
|  | Использование режима предварительного просмотра, разрыв страницы, изменение ориентации и размера страницы | 1 |  |  |
|  | Выравнивание текста по вертикали, установка полей, параметры печати | 1 |  |  |
|  | Форматирование разделов, создание и изменение нумерации страниц | 1 |  |  |
|  | Использование элементов рисования: автофигуры, заливка | 1 |  |  |
|  | Использование элементов рисования: линии, стрелки | **1** |  |  |
|  | Использование элементов рисования: тени,объем | 1 |  |  |
|  | Использование элементов рисования: вставка картинок, рисунков | 1 |  |  |
|  | Использование элементов рисования: объект WordArt | 1 |  |  |
|  | Создание проекта Поздравительная открытка «С днем рождения» | 1 |  |  |
|  | Создание проекта Поздравительная открытка «С Новым годом» | 2 |  |  |
|  | Создание проекта Поздравительная открытка «8 марта- праздник весны» | 2 |  |  |
|  | Работа с колонками: оформление газетных колонок | 1 |  |  |
|  | Создание проекта Школьная стенгазета (в формате колонок) «День защитника Отечества» | 2 |  |  |
|  | Работа с таблицами: создание, ввод текста, форматирование, изменение направления текста | 1 |  |  |
|  | Изменение структуры таблицы: добавление и удаление строк и столбцов, изменение ширины столбцов и ячеек, объединение и разбивка ячеек | 2 |  |  |
|  |  |
|  | Форматирование таблиц: добавление границ и заливки | 1 |  |  |
|  | Эффективная работа с MS WORD: создание и переопределение стиля | 1 |  |  |
|  | Создание проекта «Расписание уроков» | 2 |  |  |
|  | Защита проекта | 1 |  |  |